



باسمه تعالی

آیین نامه نحوه نگارش و تدوین پایان نامه های دکتری علوم پایه ، منابع طبیعی و کشاورزی

به منظور هماهنگی بیشتر بین پایان نامه و یکسان سازی پایان نامه ها و رساله های دانشجویان آیین نامه حاضر که مختص واحد لاهیجان است تنظیم و رعایت موارد آن برای دانشجویان رشته های منابع طبیعی و کشاورزی الزامی است.

الف: مشخصات ظاهری:

۱. کلیه مطالب و مندرجات پایان نامه یا رساله می بایست با برنامه ورد (word) تایپ و حروفچینی شود.
۲. کار روی کاغذ A4 (۲۹/۷×۲۱) تایپ شود.
۳. جلد پایان نامه از نوع گالینگور انتخاب شود و مندرجات روی جلد به شکل زرکوب یا طلاکوب چاپ شوند.
۴. تبصره پشت جلد:
چنانچه متن پایان نامه یا رساله به زبان غیر فارسی تایپ شود علاوه بر مندرجات روی جلد که به زبان فارسی است لازم است کلیه مندرجات به زبان متن مورد نظر در پشت جلد نیز طلاکوب شود.

ب : شرح روی جلد:

به منظور راهنمایی بیشتر نمونه ای از روی جلد در انتهای آیین نامه قرار گرفته است.

۱. آرم دانشگاه آزاد اسلامی (ترجیحا در ابعاد عرض ۳ سانتی متر و طول ۴ سانتی متر) در سمت چپ قرار گیرد. بطوریکه فاصله لبه ابتدایی آن از بالا و سمت چپ ۱/۵ سانتی متر باشد.
۲. عبارت « دانشگاه آزاد اسلامی » در وسط صفحه قرار می گیرد.
۳. عبارت « واحد لاهیجان » در وسط صفحه قرار گیرد.
۴. نام دانشکده و نام گروه آموزشی در وسط صفحه قرار گیرد.
۵. عبارت «پایان نامه برای درجه رساله دکتری رشته» در وسط صفحه قرار گیرد.
۶. کلمه «گرایش» (نام گرایش تحصیلی)
۷. کلمه « عنوان »
۸. عنوان پایان نامه

۹. عبارت «استاد یا استادان راهنما»
۱۰. نام استاد راهنما
۱۱. عبارت «استاد یا استادان مشاور»
۱۲. نام استاد یا استادان مشاور
۱۳. کلمه «نگارش»
۱۴. نام نگارنده
۱۵. سال (فصل و سالی که پایان نامه دفاع شده نوشته شود)
۱۶. در لبه کناری جلد پایان نامه (عطف) نیز به صورت زرکوب یا طلا کوب عنوان پایان نامه و نام نگارنده و سال آورده شود.

ج. بخش های پایان نامه

پایان نامه شامل بخشهای زیر است:

- روی جلد پایان نامه (بصورت زرکوب)
- بسم الله الرحمن الرحيم (صفحه « الف »)
- منشور اخلاق پژوهش (صفحه « ب »)
- فرم اصالت پایان نامه (صفحه « ج »)
- طرح روی جلد به زبان فارسی (صفحه « د »)
- سپاسگزاری (صفحه « ه » حداکثر در یک صفحه تنظیم شود)
- تقدیم به (صفحه « و » مطالب این قسمت نباید از یک صفحه تجاوز کند)
- فهرست مطالب (ادامه حروف ابجد^۱ به منظور راهنمایی بیشتر نمونه ای از فهرست مطالب در انتهای آیین نامه قرار گرفته است عناوین فهرست مطالب باید عین عناوین خود متن باشد. در فهرست مطالب عناوین فرعی که زیر مجموعه عناوین اصلی هستند با تو رفتگی پس از آنها قرار می گیرند)

۱ ابجد، هوز، حطی، کلمن، سعفس، قرشت، نخذ، ضظغ پایان نامه هایی که متن آنها غیر فارسی می باشد شماره گذاری صفحات

اولیه آن با حروف رومی (I - II - III - IV - V - VI - VII - ...) انجام گردد

- فهرست جدول‌ها (در صورت وجود)
- فهرست نمودارها (در صورت وجود)
- فهرست شکل‌ها (در صورت وجود)
- فهرست نقشه‌ها (در صورت وجود)
- چکیده (اولین صفحه اصلی که شماره « ۱ » می‌خورد، حداکثر ۲۵۰ کلمه در یک صفحه) (آوردن کلید واژه‌ها در چکیده فارسی و انگلیسی الزامی است)
- فصول پایان‌نامه شامل: (ادامه شماره گذاری اعداد عربی)^۱
 - فصل اول : کلیات تحقیق (مقدمه – بیان مساله – اهمیت و ضرورت تحقیق – اهداف – فرضیه‌ها)
 - فصل دوم : مروری بر ادبیات تحقیق و پیشینه تحقیق
 - فصل سوم: روش اجرای تحقیق
 - فصل چهارم : تجزیه و تحلیل داده‌ها (یافته‌ها)
 - فصل پنجم : نتیجه‌گیری و پیشنهادات
- فهرست منابع فارسی (ادامه شماره گذاری)
- فهرست منابع غیرفارسی (ادامه شماره گذاری)
- ضمیمه و پیوست‌ها (در صورت وجود) (ادامه شماره گذاری)
- نمایه (در صورت وجود) (ادامه شماره گذاری)
- چکیده انگلیسی (ادامه شماره گذاری)
- طرح روی جلد به زبان انگلیسی
- پشت جلد پایان‌نامه (بصورت زرکوب انگلیسی پایان‌نامه‌هایی که متن آنها غیر فارسی است)

د: اطلاعات کلی

۱. صفحات اصلی می بایست به صورت ساده، بدون سرفصل یا حاشیه تایپ شوند در صفحات اصلی طول هر سطر ۱۶ سانتی متر و فاصله سطرها از یکدیگر یک سانتی متر و به صورت تک (single) در نظر گرفته شود. فاصله متن پایان نامه از لبه سمت راست ۳ سانتی متر، از لبه سمت چپ ۲ سانتی متر و از لبه های بالا و پایین ۳ سانتی متر در نظر گرفته شود. (فاصله شماره صفحه تا پایین صفحه ۱/۵ سانتی متر و کاملاً در وسط صفحه قرار گیرد).

۲. در حد امکان از صفحات بزرگ در پایان نامه استفاده نکنید آن را از طریق فتوکپی های مخصوص کوچک و استاندارد نمایید در صورت اجبار آن را طوری تا نمایید که صفحات بیرون نزنند.

۳. برای متن هایی که به زبان خارجی تایپ می شود فاصله متن پایان نامه از لبه سمت راست ۲ سانتی متر، از لبه سمت چپ ۳ سانتی متر در نظر گرفته شود. ضمناً شماره صفحه به صورت لاتین از پایین صفحه ۱/۵ سانتی متر و کاملاً در وسط صفحه قرار گیرد)

نوع قلم متن پایان نامه لوتوس نازک ۱۴ و عناوین لوتوس ۱۴ توپر و پاورقی ها نیز لوتوس ۱۲ در نظر گرفته شود. عناوین جدول ها، شکل ها، نمودارها و با قلم لوتوس نازک ۱۱ نوشته شوند.

حروف معادلات Times 12 می باشد و همچنین اندیس و توان آنها با لوتوس نازک ۹ نوشته شود.

علائم ریاضی و یونانی با Math 11 نوشته شود.

۴. شماره گذاری موضوع ها:

موضوع های اصلی پایان نامه معمولاً چند فصل است. هر فصل نیز ممکن است به چند بخش تقسیم گردد.

صفحه اول هر فصل باید از خط پنجم شروع شود. هر یک از بخش های هر فصل با دو شماره که با خط تیره

از یکدیگر جدا شده اند مشخص می گردد. عدد سمت راست بیانگر شماره فصل و عدد سمت چپ شماره

ترتیب بخش مورد نظر است. در صورتی که هر بخش دارای زیر بخش باشد، شماره هر زیر بخش در سمت

چپ، شماره مذکور قرار می گیرد. مثلاً ۲-۳-۴ یعنی زیر بخش چهارم از بخش سوم فصل دوم.

۵. شماره گذاری شکل ها، جدول ها، نمودارها و نقشه ها:

شماره گذاری شکل ها، جدول ها، نمودارها و نقشه ها مانند روال قبلی است. مثلا دهمین شکل در فصل

سوم به صورت (شکل ۳-۱۰) نوشته می شود.

۶. شماره گذاری روابط و فرمول ها :

هر رابطه در متن پایان نامه با دو شماره که با خط فاصله از یکدیگر جدا می شوند مشخص می گردد.

عدد سمت راست بیانگر شماره فصل و عدد سمت چپ، شماره رابطه مورد نظر است. مثلا هشتمین رابطه در

فصل ششم به صورت (۶-۸) نوشته می شود.

۷. عناوین نمودارها و جداول باید واضح و دارای مقیاس باشند. عنوانها به جز جداول که در بالای جدول ذکر

می شود ، مابقی شامل نمودار، عکس و در پایین ذکر می شود.

۸. در صورتی که تعداد صفحات پایان نامه از ۶۰۰ صفحه تجاوز کند، دانشجو اجازه دارد پایان نامه خود را در

دو جلد مجزا ارائه نماید.

۹. منابع و مأخذ:

ترتیب نوشتن فهرست منابع در انتهای پایان نامه یا رساله به ترتیب الفبا می باشد.

ابتدا فهرست منابع فارسی به ترتیب الفبای فارسی نوشته شود و سپس غیرفارسی به ترتیب الفبای مربوط آن

زبان نوشته شود منابع شماره گذاری گردد.

شیوه نامه استناد و ارجاع نویسی پایان نامه ها:

برای آشنایی کامل با این شیوه به کتاب راهنمای نگارش برای نویسندگان: مقالات و پایان نامه های کارشناسی ارشد و دکتری تالیف کیت.ل. ترابیان، ترجمه غلامحسین تسییحی (انتشارات دانشگاه تبریز) رجوع نمایید.

Kate L, Turabian A Manual for Writers of Research Papers, Theses, and Dissertations Revised by Wayne C. Booth, Gregory G, Colomb, Joseph M. Williams, and University of Chicago Press Editorial Staff Chicago Guides to Writing, Editing and Publishing

شیوه استناد به کتابها

* کتاب یک جلدی

مثال: مدیریت مالی تالیف رضا تهرانی انتشارات نگاه دانش که در سال ۱۳۸۴ ۳

در تهران به چاپ رسیده شکل نوشتن ارجاع در داخل متن (تهرانی ۱۳۸۴ ، ۵۱) } در نوشتن نام پدیدآورندگان فقط نام خانوادگی نویسنده بدون القاب مانند دکتر، مهندس، آقا و... می نویسیم . بعد از آن بدون هیچ علامتی با یک فاصله تاریخ نشر کتاب و بعد از تاریخ با یک ویرگول صفحه مورد استناد را می نویسیم از علامت ص. یا P برای صفحه استفاده نمی کنیم}

شکل نوشتن آن در فهرست منابع : تهرانی، رضا.(۱۳۸۴). مدیریت مالی: شرح درس، مفاهیم و نکات

کلیدی. تهران: نگاه دانش { عنوان کتاب، مقاله و یا پایان نامه را Underline می کنیم}

* کتاب چند جلدی

مثال: الن سن ارنشتاین/ مبانی، اصول و مسائل برنامه ی درسی. ترجمه ی قدسی احقر. تهران: دانشگاه آزاد اسلامی، واحد لاهیجان ۱۳۸۴ .

شکل ارجاع در داخل متن: (ارنشتاین ۱۳۸۴ ، ۵۱: ۲) } برای کتاب چند جلدی در ارجاع درون متنی آن شماره جلد کتاب را بصورت عددی نوشته و بعد از یک کولن، شماره صفحه را می نویسیم. در این مثال یعنی جلد ۲ صفحه ۵۱ }

شکل ارجاع در فهرست منابع: ارنشتاین، الن سن. و فرانسیس پی هانکینز. ۱۳۸۴. مبانی، اصول و

مسائل برنامه درسی. ترجمه ی قدسی احقر. گیلان: دانشگاه آزاد اسلامی، واحد لاهیجان

***کتاب با دو یا سه نویسنده**

مثال: الن سن ارنشتاین و فرانسیس پی هانکینز/ مبانی، اصول و مسائل برنامه ی درسی. ترجمه ی قدسی احقر. گیلان: دانشگاه آزاد اسلامی، واحد لاهیجان، ۱۳۸۴.

شکل ارجاع در داخل متن: (ارنشتاین و هانکینز ۱۳۸۴. ۵۱: ۲) {اگر کتاب دو نویسنده داشته باشد نام خانوادگی نویسنده ها را می نویسیم و اگر سه نویسنده باشد نویسنده اول و دوم را با ویرگول و نویسنده سوم را با حرف و جدا می کنیم}

شکل ارجاع در فهرست منابع: ارنشتاین، الن سن. و فرانسیس پی هانکینز. ۱۳۸۴. مبانی، اصول و مسائل برنامه ی درسی. ترجمه ی قدسی احقر. گیلان : دانشگاه آزاد اسلامی، واحد لاهیجان. {نام نویسندگان دو و سوم را لازم نیست بصورت مقلوب بنویسیم}

***کتاب با بیش از سه نویسنده**

در اینگونه موارد اسم نویسنده اول را نوشته و بعد از آن از واژه دیگران استفاده می نماییم.

مثال: الن سن ارنشتاین {و دیگران}/ مبانی، اصول و مسائل برنامه ی درسی. ترجمه ی قدسی احقر.

گیلان : دانشگاه آزاد اسلامی، واحد لاهیجان، ۱۳۸۴

شکل ارجاع در داخل متن: (ارنشتاین و دیگران ۱۳۸۴، ۵۱: ۲)

شکل ارجاع در فهرست منابع: ارنشتاین، الن سن. و {دیگران}. ۱۳۸۴. مبانی، اصول و مسائل برنامه ی

درسی. ترجمه ی قدسی احقر. گیلان: دانشگاه آزاد اسلامی، واحد لاهیجان

***کتاب بدون نویسنده**

مثال: مبانی، اصول و مسائل برنامه درسی. گیلان : دانشگاه آزاد اسلامی، واحد لاهیجان ۱۳۸۴.

شکل ارجاع در داخل متن: (مبانی اصول و برنامه ریزی درسی ۱۳۸۴، ۵۱: ۲)

شکل ارجاع در فهرست منابع: ---- (۱۳۸۴). مبانی، اصول و مسائل برنامه‌ی درسی. گیلان: دانشگاه

آزاد اسلامی، واحداهیجان } در مواردی که نام پدید آور مشخص نیست از چند خط تیره به جای اسم نویسنده استفاده می شود {

شیوه استناد به مقالات نشریات

مثال ۱: نظرسنجی از دانشجویان رشته کتابداری و اطلاع‌رسانی پیرامون جایگاه زبان انگلیسی در این رشته / فاطمه ذاکری فرد، فصلنامه کتابداری و اطلاع‌رسانی، دوره ۵، شماره ۴. ۱۳۸۱

شکل ارجاع در داخل متن: (ذاکری فرد ۱۳۸۱، ۵)

شکل ارجاع در فهرست منابع: ذاکری فرد، فاطمه . ۱۳۸۱. نظر سنجی از دانشجویان رشته کتابداری و اطلاع‌رسانی پیرامون جایگاه زبان انگلیسی در این رشته. کتابداری و اطلاع‌رسانی. دوره ۵، شماره ۴.

مثال ۲: تحلیل محتوی و تحقیقات مناسب برای تحلیل محتوی / باب بلی ترجمه حمید عبدالهیان، مجله نمایه پژوهش، شماره ۱۶

شکل ارجاع در داخل متن: (بلی، ۵) {اگر تاریخ نشر مقاله معلوم نباشد از نوشتن تاریخ انتشار صرف نظر می کنیم {

شکل ارجاع در فهرست منابع: بلی، باب. تحلیل محتوی و تحقیقات مناسب برای تحلیل محتوی. ترجمه ی

حمید عبدالهیان. نمایه پژوهش. شماره ۱۶.

توجه داشته باشید در مواردی که بطور متناوب به یک منبع استناد شده است، استفاده از اصطلاح «همان» یا **Ibid** غلط است به تعداد دفعات تکرار حالت داخل پرانتز آن نیز نوشته می شود.

شیوه استناد به پایان نامه ها :

مثال: مدیریت زیست محیطی گردشگری در منطقه آزاد کیش / زهرا ویسه. - علی اکبر پیرعزیزی، به مشاوره حسنعلی لقایی و قاسمعلی عمرانی. - دکتری تخصصی (دانشگاه آزاد اسلامی. واحد لاهیجان، دانشکده محیط زیست، گروه مدیریت محیط زیست، رشته مدیریت محیط زیست)؛ ۱۳۸۷.

شکل ارجاع در داخل متن: (ویسه ۵، ۱۳۸۷)

ارجاع در فهرست منابع: ویسه، زهرا. (۱۳۸۷). مدیریت زیست محیطی گردشگری در منطقه آزاد کیش. پایان نامه کارشناسی ارشد مدیریت محیط زیست. دانشکده محیط زیست. دانشگاه آزاد اسلامی. واحد لاهیجان

شیوه استناد به منابع الکترونیکی :

برای ارجاع به منابع الکترونیکی از نظر درج اطلاعات کتابشناختی بمانند منابع چاپی است ولی در انتهای هرکدام، تاریخ مشاهده در شبکه و نیز URL اینترنتی آن داخل پرانتز ذکر شود.

مدارک لازم جهت تحویل به پژوهش دانشگاه، به منظور ثبت نمره نهایی پایان نامه:

۱- یک جلد پایان نامه صحافی شده (گالینگور)

۲- یک عدد CD حاوی:

الف) فایل word پایان نامه با فونت لوتوس (که شامل کلیه قسمتهای پایان نامه باشد).

ب) فایل pdf پایان نامه با فونت لوتوس

ت) فایل فرم ساختار ۱ و ۲ به صورت word

توجه:

- حتماً می بایست فایل‌های word و pdf به صورت یکپارچه باشد و از ارائه پایان نامه در بخشهای مجزا جداً خودداری فرمایید.

- در ابتدای چکیده انگلیسی می بایست عنوان لاتین پایان نامه و نام نویسنده نیز تایپ گردد.

۳- در صورت دارا بودن مقاله: پذیرش مقاله همراه پرینت آن

مدارک لازم پس از ثبت نمره و اخذ برگه تسویه حساب

۱- یک عدد CD حاوی فایل word و pdf و فایل فرم ساختار ۱ و ۲ پایان نامه (جهت تحویل به کتابخانه مرکزی دانشگاه)

۲- ارائه برگه تسویه حساب پژوهشی (موجود در وب سایت دانشگاه آزاد اسلامی واحد لاهیجان - بخش فرمها آیین نامه ها)

۳- یک عدد CD حاوی فایل word و pdf و فایل فرم ساختار ۱ و ۲ پایان نامه (جهت تحویل به دفتر تحصیلات تکمیلی در حوزه معاونت پژوهشی)



دانشگاه آزاد اسلامی

واحد لاهیجان

دانشکده.....،

گروه.....،

پایان نامه ی دکتری رشته (ph.D)

گرایش:

عنوان پایان نامه:

اگر رشته ای گرایش
نداشت نیاز نیست که
نوشته شود

استاد / استادان راهنما:

دکتر

استاد / استادان مشاور:

دکتر

نگارش:

بعد از عبارت دکتر ابتدا نام کوچک به
صورت کامل و سپس نام خانوادگی
استاد نوشته می شود.

..... ماه ۱۳.....



معاونت پژوهش و فن آوری

به نام خدا

مشور اخلاق پژوهش

- بیاباری از خداوند سبحان و اعتماد به اینکه عالم محضر خداست و بهاره ناظر بر اعمال انسان و به منظور پاس داشتن مقام بلند دانش و پژوهش و
- نظریه اهمیت جایگاه دانش در اعتلای فرهنگ و تمدن بشری، مادیان و انجمن و اعصاب بیات علمی
- واحدی دانشگاه آزاد اسلامی مشهد می گردیم اصول زیر را در انجام فعالیت های پژوهشی مد نظر قرار داده و از آن تخطی نکنیم:
- ۱- اصل حقیقت جویی: تلاش در راستای پی جویی حقیقت و وفاداری به آن و دوری از حرکت پنهان سازی حقیقت.
 - ۲- اصل رعایت حقوق: التزام به رعایت کامل حقوق پژوهشگران و پژوهشگران (انسان، حیوان و نبات) و سایر صاحبان حق.
 - ۳- اصل مالکیت مادی و معنوی: تمهید به رعایت کامل حقوق مادی و معنوی دانشگاه و کلیه بکاران پژوهش.
 - ۴- اصل منافع ملی: تمهید به رعایت مصالح ملی و در نظر داشتن پیشبرد توسعه کشور در کلیه مراحل پژوهش.
 - ۵- اصل رعایت انصاف و امانت: تمهید به اجتناب از حرکت جانبداری غیر علمی و حفاظت از اموال بجهیزات و منابع در اختیار.
 - ۶- اصل رازداری: تمهید به صیانت از اسرار و اطلاعات محرمانه افراد، سازمانها و کشور و کلیه افراد و نهاد های مرتبط با تحقیق.
 - ۷- اصل احترام: تمهید به رعایت حریم ها و حرمت ها در انجام تحقیقات و رعایت جانب تقد و خودداری از حرکت حرمت شکنی.
 - ۸- اصل ترویج: تمهید به رواج دانش و اشتهار نتایج تحقیقات و انتقال آن به بکاران علمی و دانشمندان به غیر از مواردی که منع قانونی دارد.
 - ۹- اصل برائت: التزام به برائت جویی از حرکت رفتار غیر حرفه ای و اعلام موضع نسبت به کسانی که حوزه علم و پژوهش را به شائبه های غیر علمی می آلائند.



دانشگاه آزاد اسلامی

سازمان مرکزی

تعهد نامه اصالت رساله یا پایان نامه

اینجانب دانش آموخته مقطع کارشناسی ارشد در رشته که در تاریخ از پایان نامه / رساله خود تحت عنوان :

.....

با کسب نمره و درجه دفاع نموده ام ، بدینوسیله متعهد می شوم :

۱) این پایان نامه / رساله حاصل تحقیق و پژوهش انجام شده توسط اینجانب بوده و در مواردی که از دستاوردهای علمی و پژوهشی دیگران (اعم از پایان نامه ، کتاب ، مقاله و ...) استفاده نموده ام ، مطابق ضوابط و رویه موجود نام منبع مورد استفاده و سایر مشخصات آن را در فهرست مربوط ذکر و درج کرده ام .

۲) این پایان نامه / رساله قبلاً برای دریافت هیچ مدرک تحصیلی (هم سطح ، پایین تر یا بالاتر) در سایر دانشگاه ها و مؤسسات عالی ارائه نشده است .

۳) چنانچه بعد از فراغت از تحصیل ، قصد استفاده و هرگونه بهره برداری اعم از چاپ کتاب ، ثبت اختراع و ... از این پایان نامه داشته باشم ، از حوزه معاونت پژوهشی واحد مجوزهای مربوطه را اخذ نمایم .

۴) چنانچه در هر مقطع زمانی خلاف موارد فوق ثابت شود ، عواقب ناشی از آن را می پذیرم و واحد دانشگاهی مجاز است با اینجانب مطابق ضوابط و مقررات رفتار نموده و در صورت ابطال مدرک تحصیلی ام هیچگونه ادعایی نخواهم داشت .

نام و نام خانوادگی دانشجو

تاریخ و امضاء

فهرست مطالب

<u>شماره صفحه</u>	<u>عنوان</u>
	چکیده
	فصل اول : کلیات تحقیق
..... ۱-۱-۱	مقدمه
..... ۱-۲-۱	بیان مسأله
..... ۱-۲-۱-۱	
..... ۲-۲-۱	
..... ۳-۱	
	فصل دوم : مروری بر ادبیات تحقیق و پیشینه تحقیق
..... ۱-۲	
..... ۱-۱-۲	
..... ۲-۱-۲	
	فصل سوم: روش اجرای تحقیق
..... ۱-۳	
	فصل چهارم: تجزیه تحلیل داده ها
..... ۱-۴	
	فصل پنجم : نتیجه گیری و پیشنهادات
..... ۱-۵	
.....	منابع و مآخذ
.....	فهرست منابع فارسی
.....	فهرست منابع انگلیسی
	پیوست ها

فهرست جداول

شماره صفحه

عنوان

جدول ۱-۱-.....

جدول ۱-۲-.....

فهرست نمودارها

شماره صفحه

عنوان

..... نمودار ۱-۱ -

..... نمودار ۱-۲ -

توضیح ۱: فهرست اشکال و نقشه ها نیز به صورت فهرست های فوق تهیه شوند.

توضیح ۲: تمامی فهرست ها (جداول، نمودارها، اشکال و نقشه ها) بایستی در صفحات مجزا آورده شوند.

توضیح ۳: فهرست منابع فارسی بایستی در صفحات مجزا آورده شوند.

شماره گذاری صفحات پایان نامه های فارسی

شماره گذاری	صفحه
الف	بسم الله الرحمن الرحيم
ب	منشور اخلاق پژوهش
ج	فرم اصالت پایان نامه
د	صفحه عنوان به زبان فارسی
ه	صفحه عنوان به زبان انگلیسی
و	سپاسگزاری
ز	تقدیم
ادامه حروف ابجد	فهرست مطالب
ادامه حروف ابجد	فهرست جداول
ادامه حروف ابجد	فهرست نمودارها
ادامه حروف ابجد	فهرست اشکال
ادامه حروف ابجد	فهرست نقشه ها
۱	چکیده فارسی
ادامه اعداد عربی	مقدمه
ادامه اعداد عربی	فصول پایان نامه
ادامه اعداد عربی	نتیجه گیری و پیشنهادات
ادامه اعداد عربی	فهرست منابع فارسی
ادامه اعداد عربی	فهرست منابع انگلیسی
ادامه اعداد عربی	پیوست ها (ضمائم)
ادامه اعداد عربی	فهرست نامها (در صورت تمایل)
ادامه اعداد عربی	چکیده انگلیسی

حروف ابجد

ابجد، هوز، حطی، کلمن، سعفس، قرشت، نخذ، ضنغ

اعداد عربی

.....-۵-۴-۳-۲-۱

I-II-III-IV-V-VI ...

شماره گذاری صفحات پایان نامه های غیر فارسی

page	pagination
In the name of God	I
Title page in english	II
Acknowledgement	III
Dedication	IV
Table of contents	Continue Roman numbering
List of Table	Continue Roman numbering
List of graph	Continue Roman numbering
List of Illustrations	Continue Roman numbering
List of maps	Continue Roman numbering
Abstract	Begin Arabic numbering (1,2,3,...)
Introduction	Continue Arabic numbering
Chapters	Continue Arabic numbering
Suggestions for further Research	Continue Arabic numbering
Appendices	Continue Arabic numbering
Reference	Continue Arabic numbering
Name catalogue	Continue Arabic numbering
Abstract in Persian	Continue Arabic numbering
Title page in Persian	د
فرم اصالت پایان نامه	ج
منشور اخلاق پژوهش	ب
بسم الله الرحمن الرحيم	الف

حروف ابجد

ابجد، هوز حطی، کلمن، سعفس، قرشت، ثخذ، ضظغ

اعداد عربی

۱-۲-۳-۴-۵-.....

اعداد رومی

I-II-III-IV-V-VI ...

اصلاح شود	درست است	
		ساختار صفحه عنوان مطابق آیین نامه کامل گردیده است.
		رشته تحصیلی و گرایش به صورت صحیح وارد شده است.
		اسامی استادان راهنما و مشاور کامل وارد شده است.
		سال دفاع از پایان نامه صحیح وارد شده است.
		صفحه گذاری پایان نامه کامل انجام گردیده است.
		صفحه اول هر فصل از سطر پنجم شروع شده است.
		فهرست منابع فارسی و غیر فارسی مجزا آورده شده است.
		مطالب سی دی با پایان نامه انطباق کامل دارد.
		فایل Word و PDF فرم ساختار ۱ و ۲ پایان نامه با فونت لوتوس در سی دی قرار دارد.



ISLAMIC AZAD UNIVERSITY

Lahijan Branch

Faculty of..... Department of.....

Ph.D Thesis.....

Subject:

.....

Supervisor:

..... **Ph.D .**

Advisor:

..... **ph.D**

By:

.....

Autumn2017

نام استاد به صورت اختصار نوشته
شود ولی نام خانوادگی به صورت
کامل نوشته شود و عبارت ph.D
در انتهای نام قرار گیرد مانند:

E. Aghshahi Ph.D